

СИСТЕМА «PETROL PLUS» ОПЕРАЦИОННЫЙ ЦЕНТР

***Руководство пользователя
(дополнение по схеме обслуживания
«Лимитная схема комбинированная»)
Версия 5.15.0.0 - 7.00.7.0***

ВЕДОМОСТЬ ИЗМЕНЕНИЙ

ИЗМЕНЁННАЯ ЧАСТЬ (раздел, страница)	ИЗМЕНЕНИЯ	
	тип (дополнения, удаления) и конкретное описание	
Публикация документа	Дата: 13.03.2015	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.0.0
Публикация документа	Дата: 20.07.2015	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.1.0
Публикация документа	Дата: 21.07.2015	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.2.0
Публикация документа	Дата: 18.11.2015	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.3.0
Публикация документа	Дата: 11.11.2016	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.4.0
Публикация документа	Дата: 17.04.2017	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.5.0
Публикация документа	Дата: 15.08.2017	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.6.0
Публикация документа	Дата: 28.11.2017	Версия: 5.15.0.0 – 7.00.7.0

СОДЕРЖАНИЕ

1 ВВЕДЕНИЕ	5
1.1 ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	5
2 РАБОТА С ТАРИФАМИ ДЛЯ ЛСК	6
2.1 СОЗДАНИЕ ТАРИФА ДЛЯ ЛСК	6
2.2 НАСТРОЙКА ТАРИФА ДЛЯ ЛСК	9
2.2.1 Секции тарифа	9
2.2.2 Закрепление ТО и эмитентов ТО за секцией тарифа	10
2.2.3 Содержание тарифа (тарифный план)	11
2.3 ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕНЫ КЛИЕНТА	13
2.4 ЗАКРЕПЛЕНИЕ ТАРИФА ДЛЯ ЛСК ЗА КЛИЕНТОМ	14
3 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С КОШЕЛЬКАМИ ЛСК	16
3.1 ФОРМАТИРОВАНИЕ И ВЫДАЧА КАРТ	16
3.2 ОСОБЕННОСТИ ЗАГИСИ В ТРАНЗАКЦИИ ДАННЫХ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ	16
3.3 РАБОТА С ТРАНЗАКЦИЯМИ	17
3.4 ПРАВИЛА РАСЧЁТА ЦЕНЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ	17

СПИСОК ИЛЛЮСТРАЦИЙ

Рис. 1. Окно «Тарифы цен клиентов (ОЦ)»	6
Рис. 2. Добавление тарифа	6
Рис. 3. Экранная форма календаря	7
Рис. 4. Изменение тарифа	7
Рис. 5. Изменение даты начала действия тарифа	8
Рис. 6. Создание содержимого тарифа как копии созданного ранее	8
Рис. 7. Список дат начала действия тарифов	8
Рис. 8. Детали тарифа	9
Рис. 9. Выбор ТО	10
Рис. 10. Добавление содержания тарифа	11
Рис. 11. Список закреплённых за секцией ТО	12
Рис. 12. Список услуг	12
Рис. 13. Экранная форма калькулятора	13
Рис. 14. Определение цены клиента	14
Рис. 15. Окно «Фирмы – В работе»	15
Рис. 16. Выбор тарифа для ЛСК	15
Рис. 17. Окно «Форматирование и выдача пакета» карт с кошельками по схеме ЛСК	16

1 ВВЕДЕНИЕ

Схема работы «ЛСК» (лимитная схема комбинированная) включает в себя комбинацию из двух тарифов: тарифа терминала и тарифа скидки с цены терминала.

Принцип работы схемы ЛСК заключается в следующем: на клиентскую карту записывается лимит, определяющий разрешённую величину потребления товара или услуги за определённое время (сутки, неделя или месяц), а средства за предоставленные товары и услуги в процессе обработки транзакций списываются с первого валютного счета клиента по тарифу терминала с учётом скидки или наценки закреплённого за клиентом тарифа скидки с цены терминала. Этот тариф вводится и настраивается в программе «Отчеты ОЦ» и закрепляется за клиентом в ОЦ.

Для подсчёта информационного и сигнального порогов в ОЦ за клиентом в обязательном порядке закрепляется тариф клиента.

Порядок работы по этой схеме следующий:

1. Создание и настройка «Тарифа цен клиента (ОЦ)» в программе «Отчеты ОЦ».
2. Закрепление за клиентом следующих тарифов:
 - тариф клиента:
 - тариф ЛСК.
3. Создание шаблонов со схемами работы ЛСК (в том случае, если форматирование карт производится по шаблонам).
4. Форматирование карт с добавлением кошельков, работающим по схеме ЛСК с одновременной выдачей клиенту.

Примечание.

На карте можно открыть любой кошелёк, работающий по этой схеме, за исключением первого валютного.

ВНИМАНИЕ!

Прежде чем прочитать настоящее дополнение, необходимо внимательно ознакомиться с документом «*Petrol Plus. РП. ОЦ*».

1.1 Используемые сокращения

- ЛСК** — «Лимитная схема комбинированная»
ОЦ — операционный центр
ТО — точка обслуживания

2 РАБОТА С ТАРИФАМИ ДЛЯ ЛСК

2.1 Создание тарифа для ЛСК

Создание тарифа клиента для ЛСК осуществляется в программе «Отчеты ОЦ» в окне «Тарифы цен клиентов (ОЦ)» (см. Рис. 1), открываемом при выборе пункта главного меню «Тарифы / Тарифы цен клиентов (ОЦ)» или нажатии кнопки  (Тарифы цен клиентов (ОЦ)) на панели инструментов.

Примечание.

Общие правила работы с программой «Отчеты ОЦ», выполнение основных операций в её рабочих окнах (поиск, сортировка, фильтрация записей и формирование отчёта в активном окне), а также правила работы с основными элементами экранных форм, командными кнопками, кнопками управления и контекстным меню описаны в документе «Petrol Plus. РП. Отчеты ОЦ».

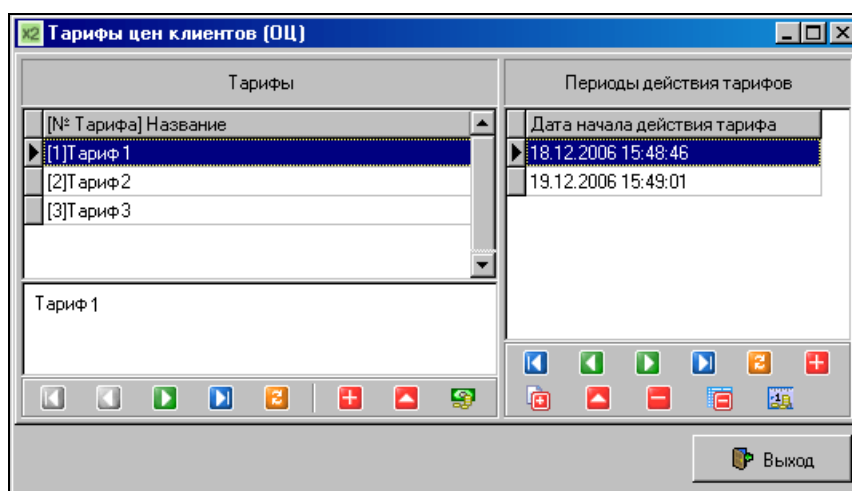


Рис. 1. Окно «Тарифы цен клиентов (ОЦ)»

Окно «Тарифы цен клиентов (ОЦ)» (см. Рис. 1) содержит две области:

- «Тарифы» — список тарифов клиентов ОЦ;
- «Периоды действия тарифов» — список дат начала действия тарифов.

Для добавления нового тарифа нажмите на кнопку  (Добавить тариф) в области «Тарифы» окна «Тарифы цен клиентов (ОЦ)» (см. Рис. 1). На экране появится окно добавления тарифа (см. Рис. 2):

Рис. 2. Добавление тарифа

В полях открывшегося окна введите параметры тарифа: название, описание и начало действия тарифа.

Для каждого тарифа существует возможность задать несколько периодов его действия и для каждого периода действия произвести настройку тарифа. Период действия тарифа определяется да-

той его начала. Если периодов действия тарифов несколько, то концом предыдущего периода является начало следующего минус одна секунда.

При создании тарифа в поле «Начало действия тарифа» по умолчанию установлены текущие дата и время. Установка необходимой даты начала действия тарифа производится вручную или с помощью календаря (см. Рис. 3), открывающегося при нажатии кнопки  справа от поля «Начало действия тарифа».

Перемещение по календарю производится с помощью:

- кнопок  и , расположенных в заголовке окна;
 - списка месяцев, открывающегося щелчком мыши на названии текущего месяца в заголовке окна;
 - счётчика , появляющегося при щелчке мыши на номере года в заголовке окна.
- Для установки текущей даты нужно щёлкнуть правой кнопкой мыши по заголовку окна.

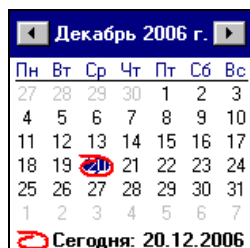


Рис. 3. Экранная форма календаря

После ввода параметров тарифа нажмите на кнопку **Применить**. Для отмены операции добавления тарифа нажмите на кнопку **Отменить**.

После добавления тарифа его номер и название отобразятся в области «Тарифы» (см. Рис. 1) в списке тарифов, а его описание — под списком. Дата и время действия тарифа отобразятся в списке «Дата начала действия тарифа».

Для изменения названия и / или описания тарифа необходимо в области «Тарифы» (см. Рис. 1) нажать на кнопку  (Изменить тариф) или произвести двойной щелчок на строке с его названием, в полях открывшегося окна (см. Рис. 4) внести необходимые изменения и нажать на кнопку **Применить**. Для отмены операции изменения необходимо нажать на кнопку **Отменить**.

ВНИМАНИЕ!

Созданный тариф не может быть удалён.

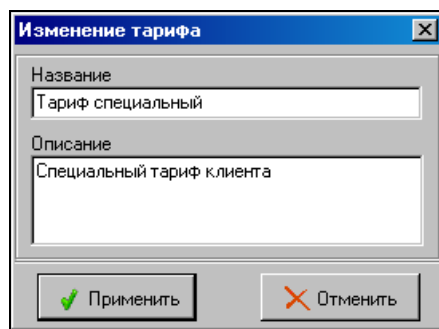


Рис. 4. Изменение тарифа

Чтобы добавить дату начала действия тарифа, необходимо в области «Периоды действия тарифов» (см. Рис. 1) нажать на кнопку  (Добавить начало действия тарифа), в открывшемся окне (см. Рис. 5) установить дату и время начала действия тарифа так, как это описано [выше](#), и нажать на кнопку **Применить**. Отмена операции добавления начала действия тарифа производится по кнопке **Отменить**.

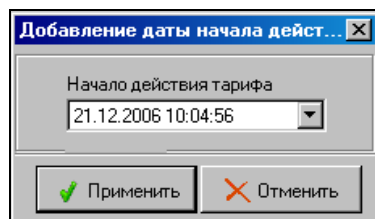


Рис. 5. Изменение даты начала действия тарифа

Примечание.

Датой окончания периода действия тарифа является дата начала следующего периода.

Изменение даты и / или времени начала действия тарифа становится доступным при нажатии кнопки  (Изменить начало действия тарифа). Необходимые изменения вносятся в окне, аналогичном окну добавления даты начала действия тарифа (см. Рис. 5). Для подтверждения изменений нажмите на кнопку **Применить**. Для отмены операции изменения нажмите на кнопку **Отменить**.

Для создания нового периода действия тарифа, содержащего все детали одного из тарифов, введённого ранее (подробнее см. п. 2.2), выберите в списке «Дата начала действия тарифа» (см. Рис. 1, стр. 6) требуемую запись о дате и времени начала действия тарифа (запись-прототип) и нажмите на кнопку  (Добавить как начало действия тарифа).

На экране появится окно (см. Рис. 6):

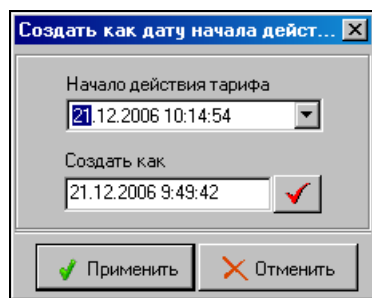


Рис. 6. Создание содержимого тарифа как копии созданного ранее

В поле «Начало действия тарифа» по умолчанию установлены текущие дата и время. Установите дату и время начала действия тарифа так, как это описано [выше](#) на стр. 7.

В поле «Создать как» по умолчанию установлены дата и время начала действия тарифа, указанные в записи-прототипе.

Если необходимо создать копию содержимого другого периода, выберите дату начала его действия в списке (см. Рис. 7), открываемом нажатием кнопки  справа от поля «Создать как».

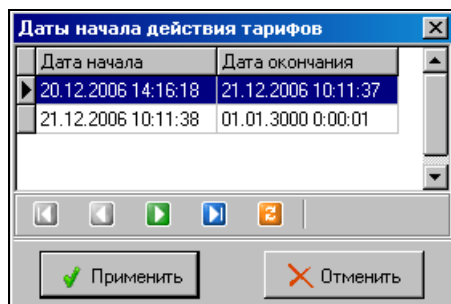


Рис. 7. Список дат начала действия тарифов

Система «Petrol Plus»	Операционный центр	Версия: 5.15.0.0 - 7.00.7.0	8/17
-----------------------	--------------------	-----------------------------	------

Все исключительные авторские права принадлежат ООО «НКТ Софтвэр».

Передача данного документа или прав на него третьим лицам, его распространение, равно и использование иным образом без письменного согласия правообладателя ООО «НКТ Софтвэр» запрещены

Нажмите на кнопку **Применить** для подтверждения добавления даты начала действия тарифа. Отмена операции добавления производится по кнопке **Отменить**.

Для удаления начала действия тарифа нажмите на кнопку  (Удалить начало действия тарифа) и подтвердите удаление нажатием кнопки **Да** в появившемся окне запроса подтверждения действия. Для отмены операции удаления нажмите на кнопку **Нет**.

Удаление всех заданных для тарифа периодов действия производится по кнопке  (Удалить все начала действия тарифа). Программа выдаст запрос подтверждения действия: «Удалить все даты начала действия тарифа?». Для подтверждения удаления нажмите на кнопку **Да**. Для отмены операции удаления нажмите на кнопку **Нет**.

Примечание.

При создании, изменении и удалении периода действия тарифа дата окончания предыдущего периода автоматически изменяется — становится равной дате начала периода, следующего после удалённого.

2.2 Настройка тарифа для ЛСК

После создания периода действия тарифа нужно выполнить настройку тарифа.

Настройка тарифа для каждого установленного периода его действия производится в окне «Детали тарифа» (см. Рис. 8), открываемом нажатием кнопки  (Детали тарифа) или двойным щелчком по записи с началом действия тарифа (см. Рис. 1, стр. 6).

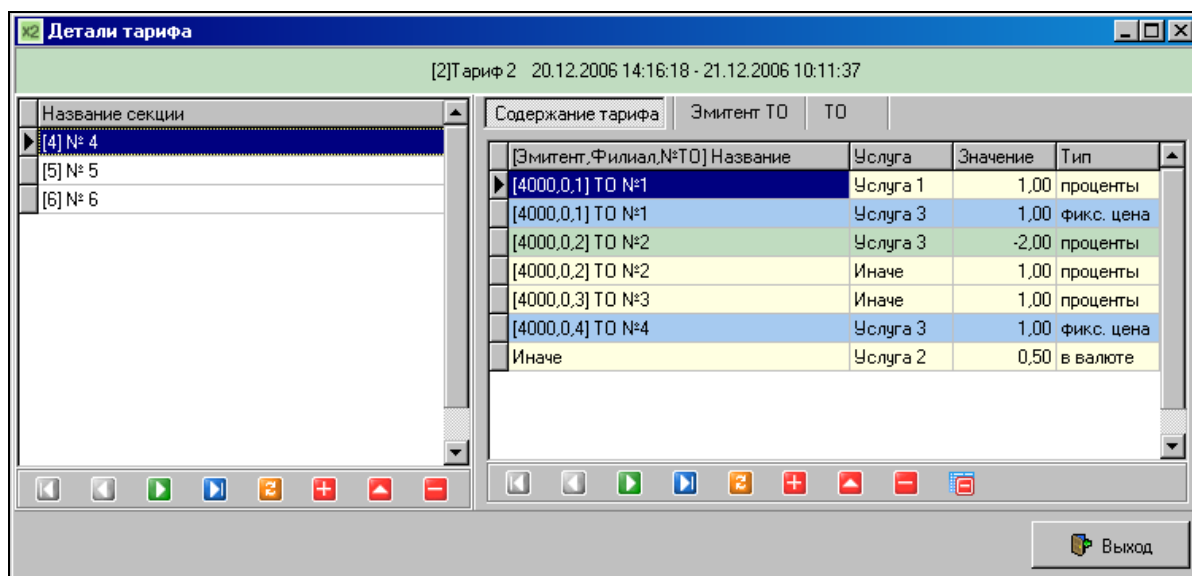


Рис. 8. Детали тарифа

Заголовок открывшегося окна содержит название тарифа и период его действия.

В левой части окна содержится список секций тарифа (см. документ «Petrol Plus. РП. Отчеты ОЦ»), в каждой из которых задаётся содержание тарифа (тарифный план) для закреплённых ТО и / или эмитентов ТО на определённые услуги.

В правой части окна «Детали тарифа» (см. Рис. 8) на закладке «Содержание тарифа» отображается список тарифных планов для выбранной секции. Содержание тарифа (тарифный план) содержит информацию о ТО, закреплённой за данной секцией, об услуге, по которой производится настройка тарифа, о типе настройки тарифа (в процентах от цены терминала, в валюте от цены терминала или фиксированная цена) и её значении. В зависимости от типа настройки записи тарифных планов окрашиваются разными цветами. Если при настройке использована наценка, то в графе «Значение» будет указано положительное значение, если скидка — отрицательное. Тип значения (процент или цена) — в графе «Тип».

2.2.1 Секции тарифа

Для добавления секции тарифа в левой части окна «Детали тарифа» нажмите на кнопку  (Добавить секцию), в поле «Название» открывшегося окна введите название секции и нажмите на кнопку **Применить**. Для отмены операции добавления секции нажмите на кнопку **Отменить**.

Изменение названия секции осуществляется в окне, аналогичном окну добавления секции, открываемом нажатием кнопки  (Изменить секцию).

Для удаления секции нажмите на кнопку  (Удалить секцию) и подтвердите удаление нажатием кнопки **Да** в появившемся окне запроса подтверждения действия. Для отмены операции удаления нажмите на кнопку **Нет**.

2.2.2 Закрепление ТО и эмитентов ТО за секцией тарифа

Следующим этапом является закрепление за секцией ТО и / или эмитентов-владельцев ТО.

Приоритет имеет выбор ТО — если ТО не найдена в тарифе, то производится поиск эмитента ТО. Если за одной из секций тарифа закреплена ТО, а за другой секцией этого же тарифа — её эмитент, то тариф обслуживания на данной ТО будет рассчитан по той секции, за которой закреплена ТО.

Для закрепления ТО за секцией выполните следующие действия:

1. Нажмите на кнопку  (Добавить ТО) в правой части окна «Детали тарифа» (см. Рис. 8) на закладке «ТО». На экране появится окно выбора ТО (см. Рис. 9).

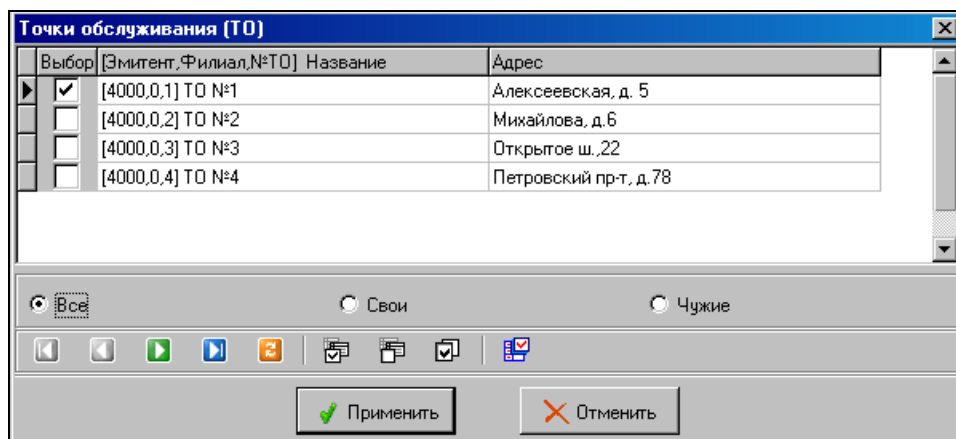


Рис. 9. Выбор ТО

Примечание.

Эмитент ТО, как и ТО, может быть закреплён только за одной секцией в пределах одного периода действия тарифа. Поэтому в окнах выбора отображаются записи только ТО и эмитентов ТО, не закреплённых за этой или другими секциями текущего тарифа.

2. Установкой флагов в графе «Выбор» отметьте записи ТО, которые необходимо закрепить за данной секцией.

Установка флагов осуществляется выделением нужной записи маркером  и последующим щелчком по ней левой кнопкой мыши или нажатием на клавишу **Пробел**. Также для выделения записей в списке используются кнопки:

-  — «Выделить все»;
-  — «Снять выделение»;
-  — «Обратить выделение»;
-  — «Выделить по группе ТО». Управление группами ТО производится в сервисе «Отчеты по ТО». Порядок формирования групп и закрепления за ними ТО описан в документе «Petrol Plus. РП. Основные правила работы с интерфейсом».

Для удобства работы предусмотрена возможность фильтрации записей в списке ТО установкой переключателей:

- «Все» — в списке отображаются все записи ТО;
- «Свои» — в списке отображаются записи ТО только своего эмитента;
- «Чужие» — в списке отображаются записи ТО только сторонних эмитентов.

3. Для подтверждения закрепления за секцией выбранных ТО нажмите на кнопку **Применить**. Отмена операции закрепления производится по кнопке **Отменить**.

Список закреплённых за секцией ТО отобразится на закладке «ТО». Для удаления ТО из списка предназначены кнопки  (Удалить ТО) и  (Удалить все ТО).

Закрепление эмитентов ТО за выбранной секцией осуществляется аналогично закреплению ТО (см. [выше](#)) в правой части окна «Детали тарифа» (см. Рис. 8) при нажатии кнопки  (Добавить эмитента ТО) на закладке «Эмитент ТО». После закрепления список выбранных эмитентов отобразится на закладке «Эмитент ТО». Для удаления эмитентов ТО из списка предназначены кнопки  (Удалить эмитента ТО) и  (Удалить всех эмитентов ТО).

2.2.3 Содержание тарифа (тарифный план)

Последним этапом настройки тарифа для ЛСК является ввод тарифного плана секции.

Для добавления содержания тарифа (тарифного плана) секции выполните следующие действия:

1. В окне «Детали тарифа» (см. Рис. 8, стр. 9) установкой маркера  выделите секцию, для которой необходимо добавить содержание тарифа.
2. Нажмите на кнопку  (Добавить содержание тарифа) на закладке «Содержание тарифа». На экране появится окно, пример которого изображён на Рис. 10.

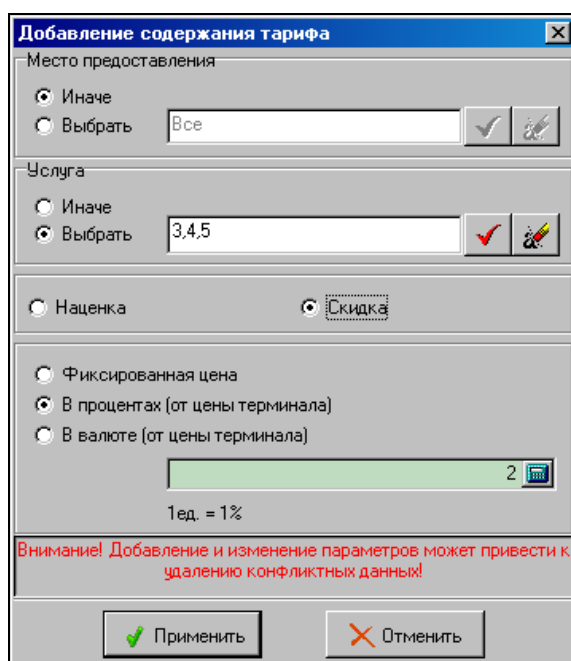


Рис. 10. Добавление содержания тарифа

3. В открывшемся окне задайте следующие параметры:
 - «Место предоставления» — точки обслуживания, на которых будет действовать данный тарифный план. Переключателями «Иначе» и «Выбрать» задаётся список ТО, на которых будет действовать данный тарифный план.

– переключатель «Выбрать» — выбор ТО из списка закреплённых за секцией точек обслуживания, на которых будет действовать данный тарифный план.

При установке переключателя становится активной кнопка  (она расположена справа от поля «Место предоставления»), нажатие которой открывает список закреплённых за секцией ТО (см. Рис. 11).

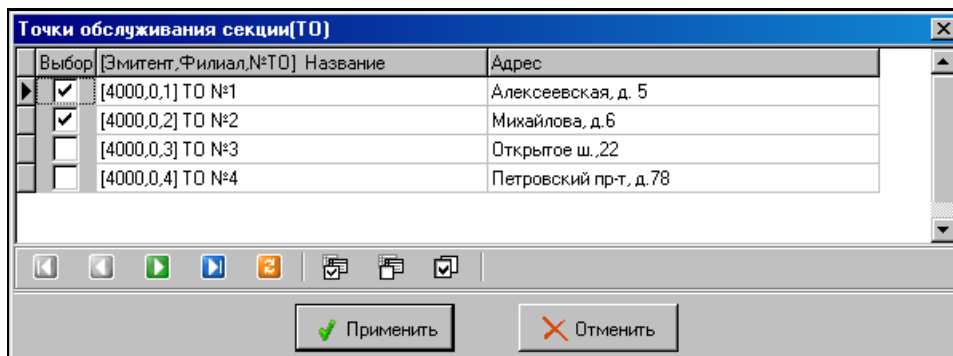


Рис. 11. Список закреплённых за секцией ТО

Выбор ТО из списка осуществляется аналогично выбору ТО для закрепления за секцией (см. Рис. 9, стр. 10). Перечень номеров выбранных ТО отобразится в поле «Место предоставления». Для очистки поля используется кнопка .

– переключатель «Иначе» — установка действия тарифного плана на всех ТО и эмитентах ТО, закреплённых за данной секцией тарифа.

○ «Услуга» — перечень услуг, для которых будет установлен данный тарифный план на выбранных ТО. Список задаётся с помощью переключателей «Иначе» и «Выбрать».

– переключатель «Выбрать» — выбор списка услуг, для которых будет установлен данный тарифный план на выбранных ТО и эмитентах ТО. При установке переключателя становится активной кнопка  (она расположена справа от поля «Услуга»), нажатие на которую открывает список услуг (см. Рис. 12).

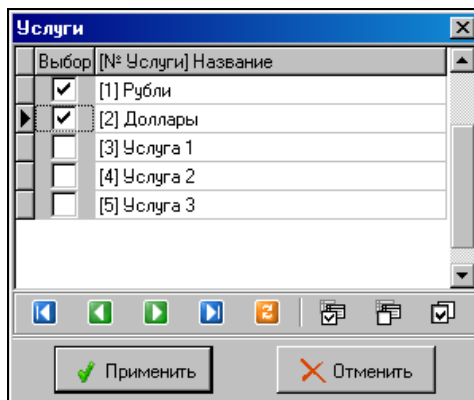


Рис. 12. Список услуг

Выбор услуг из списка осуществляется аналогично выбору ТО (см. Рис. 9, стр. 10). Перечень номеров выбранных услуг отобразится в поле «Услуга». Для очистки поля используется кнопка .

– переключатель «Иначе» — при установке переключателя данный тарифный план будет действовать для всех услуг на выбранных ТО и эмитентах ТО, указанных в области «Место предоставления»;

○ «Фиксированная цена» — фиксированное значение цены в единицах первого валютного счета ОЦ (см. документ «Petrol Plus. РП. ОЦ»);

Примечание.

При установке переключателя «Фиксированная цена» переключатели «Наценка» и «Скидка» становятся неактивными.

- установкой переключателей «Наценка» и «Скидка» определите тип настройки тарифа для данного тарифного плана:
 - «В процентах (от цены терминала)» — значение скидки или наценки указывается в процентах от цены терминала;
 - «В валюте (от цены терминала)» — значение скидки или наценки указывается в единицах первого валютного счета ОЦ;
- значение скидки или наценки — задаётся в поле в нижней части окна «Добавление содержания тарифа» (см. Рис. 10, стр. 11). Значение скидки или наценки вводится вручную или рассчитывается с помощью калькулятора, открывающегося по кнопке  справа от поля ввода.



Рис. 13. Экранная форма калькулятора

Примечание.

В зависимости от того, какой из трёх переключателей («В процентах (от цены терминала)», «В валюте (от цены терминала)» или «Фиксированная цена») установлен, поле ввода значения настройки тарифа окрашивается в разный цвет.

4. После ввода всех параметров нажмите на кнопку **Применить** для подтверждения добавления тарифного плана. Отмена операции добавления подтверждается нажатием кнопки **Отменить**.

После добавления тарифного плана его параметры отобразятся на закладке «Содержание тарифа» окна «Детали тарифа» (см. Рис. 8, стр. 9). В том случае, если тарифный план действует на выбранных ТО и эмитентах ТО по выбранным услугам, то для каждой из ТО по каждой услуге на закладке «Содержание тарифа» отобразится запись данного тарифного плана, то есть происходит дробление тарифного плана.

При добавлении нового тарифного плана, если он действует на тех же ТО и эмитентах ТО и по тем же услугам, что уже существующий тарифный план, происходит автозамена тарифных планов. В этом случае новый тарифный план заменяет уже существующий, даже если тип (скидка, наценка или фиксированная цена) и / или значение настройки тарифа для этих планов не совпадают.

Изменение тарифного плана производится по кнопке  (Изменить содержание тарифа) в окне, аналогичном окну добавления содержания тарифа, изображённому на Рис. 10, стр. 11.

Удаление выбранного содержания тарифа производится по кнопке  (Удалить содержание тарифа). Чтобы удалить весь список тарифных планов, необходимо нажать на кнопку  (Удалить всё содержание тарифа).

2.3 Определение цены клиента

Данный функционал предназначен для расчёта конечной цены обслуживания клиента на ТО.

Настройка тарифа ЛСК, как было описано выше, зависит от очень многих факторов: тариф разбит по секциям; за каждой секцией, в свою очередь, закрепляются точки обслуживания, эмитенты, вводится тарифный план. Результатом такой гибкой настройки тарифа является то, что без специальных расчётов трудно сказать, какова же будет окончательная цена.

Для расчёта этой цены в зависимости от выбранной услуги, места и периода её предоставления и цены на ТО, в программе предусмотрен удобный калькулятор.

Задав необходимые параметры и указав предполагаемую цену на ТО можно рассчитать цену, по которой будет проводиться обслуживание.

Для определения цены клиента выполните следующие действия:

1. В области «Тарифы» окна «Тарифы цен клиентов (ОЦ)» (см. Рис. 1, стр. 6) установкой маркера  выберите тариф, в соответствии с которым необходимо рассчитать цену клиента.

2. Нажмите на кнопку  (Определить цену клиента). На экране появится окно, изображённое на Рис. 14.

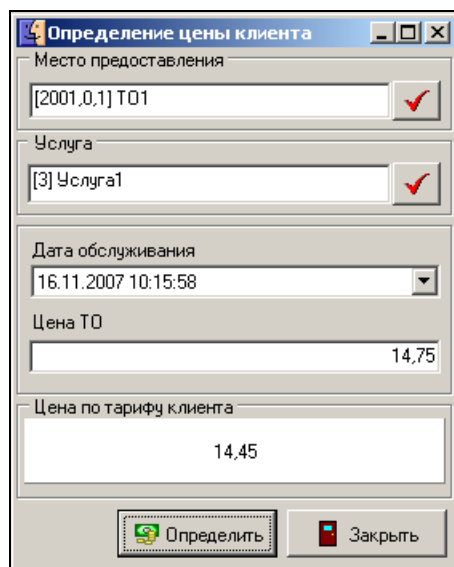


Рис. 14. Определение цены клиента

3. В списке, открываемом нажатием кнопки  справа от поля «Место предоставления», установкой маркера  выберите запись ТО, для которой необходимо рассчитать цену клиента на выбранную услугу. Выбранная запись отобразится в поле «Место предоставления».
4. В списке, открываемом нажатием кнопки  справа от поля «Услуга», установкой маркера  выберите запись услуги, для которой необходимо рассчитать цену на выбранной ТО.
5. В поле «Дата обслуживания» установите дату, на которую необходимо рассчитать цену клиента на выбранную услугу. Установка даты производится аналогично тому, как это описано в п. 2.1 на стр. 7.
6. В поле «Цена ТО» введите цену терминала на выбранной ТО.
7. Нажмите на кнопку **Определить**. Рассчитанная с учётом выбранного тарифа цена клиента отобразится в поле «Цена по тарифу клиента».

Примечание.

Поля «Место предоставления» и «Услуга» являются обязательными для ввода. В том случае, если эти поля не заполнены, при попытке расчёта (нажатии на кнопку **Определить**) на экране появятся сообщения: «Не выбраны ТО» и «Не выбраны услуги» соответственно.

Если тариф, по которому производится расчёт, закреплён за клиентом в ОЦ (подробнее см. п. 2.4), рассчитанная цена будет являться ценой списания с первого валютного счета клиента при работе по схеме ЛСК.

2.4 Закрепление тарифа для ЛСК за клиентом

Закрепление тарифов ЛСК за клиентом производится в программе ОЦ (см. документ «Petrol Plus. РП. ОЦ»):

- для фирм — в окне, вызываемом из главного меню «Клиенты / Фирмы - В работе» или комбинацией клавиш **[Ctrl] + [F]**;
- для частных лиц — в окне, вызываемом из главного меню «Клиенты / Частные лица - В работе» или нажатием комбинации клавиш **[Ctrl] + [P]**.

На экране откроется окно списка клиентов, пример которого изображён на Рис. 15:

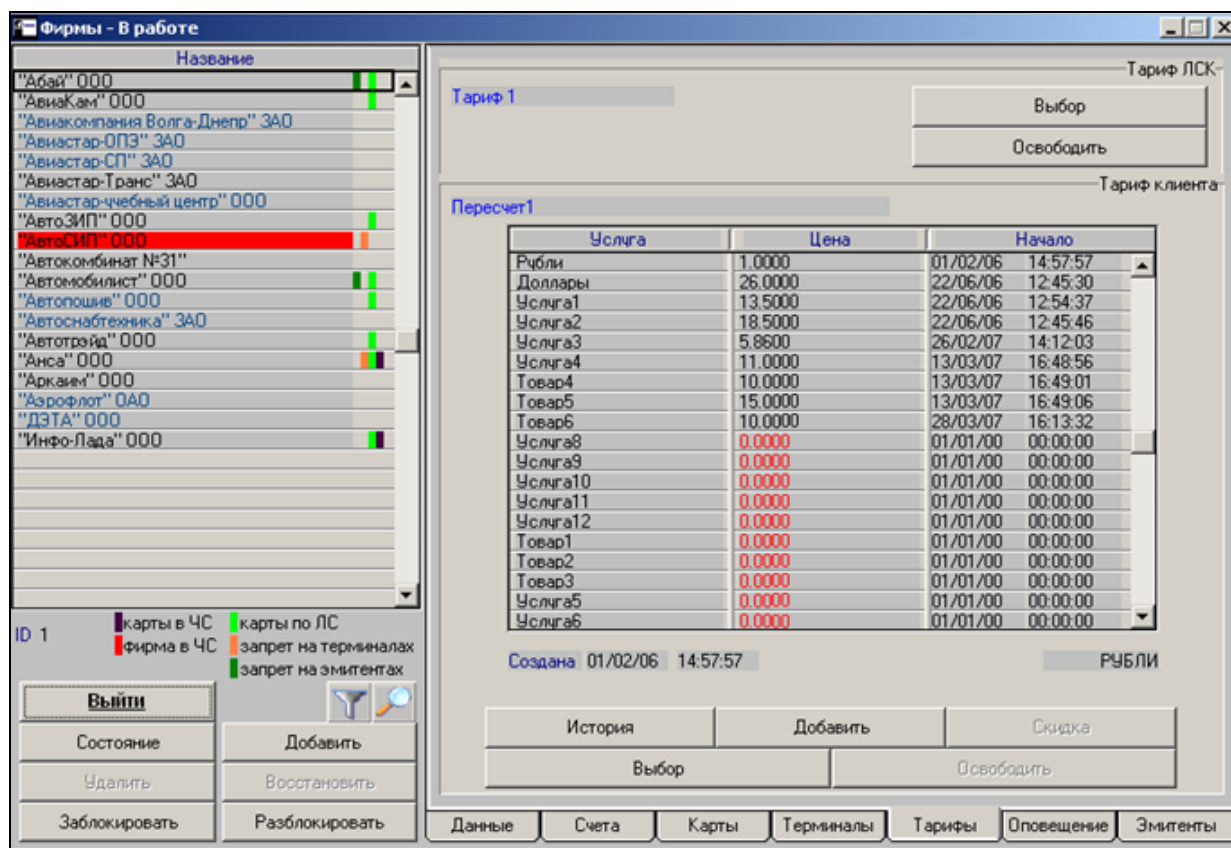


Рис. 15. Окно «Фирмы – В работе»

В левой части окна выберите запись о клиенте, перейдите на закладку «Тарифы». Если тариф для клиента уже задан, нажмите на кнопку **Выбор** в области «Тариф ЛСК». Если тариф для клиента ещё не задан, нажмите на кнопку **Выбор**, расположенную в нижней части закладки «Тарифы», выберите тариф для клиента; после этого в верхней части закладки в открывшейся области «Тариф ЛСК» нажмите на кнопку **Выбор**. На экране появится окно со списком тарифов ЛСК, созданных в программе «Отчеты ОЦ» (см. п. 2, стр. 6).

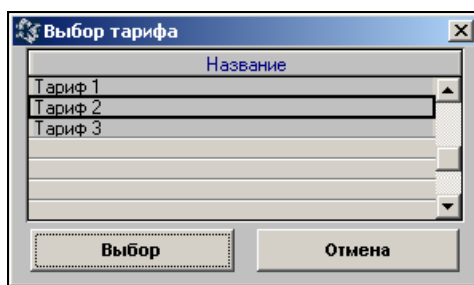


Рис. 16. Выбор тарифа для ЛСК

Выберите тариф, который требуется закрепить за клиентом и нажмите на кнопку **Выбор**. Название тарифа отобразится в области «Тариф ЛСК» (см. Рис. 15). Для изменения тарифа ЛСК у клиента также нажмите на кнопку **Выбор** и выберите из списка другой тариф.

Для открепления тарифа ЛСК от клиента нажмите на кнопку **Освободить**. Подтверждения действия при откреплении тарифа ЛСК не требуется.

Примечания:

Тариф ЛСК можно задать для клиента, только если за ним закреплён тариф клиента.

При закреплённом за клиентом тарифе ЛСК открепить тариф клиента нельзя. Сначала нужно открепить от клиента тариф ЛСК.

3 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С КОШЕЛЬКАМИ ЛСК

3.1 Форматирование и выдача карт

Форматирование карт с кошельками, работающими по схеме ЛСК, может производиться только с одновременной выдачей клиенту.

Одновременно отформатировать созданную карту, записать на неё кошельки и выдать её клиенту можно в окне просмотра «Фирмы» («Клиенты / Фирмы / В работе») или «Частные лица» («Частные лица / Фирмы / В работе») на закладке «Карты» по кнопке **Создать**.

Дальнейшие действия осуществляются аналогично тому, как это описано в документе «Petrol Plus. РП. ОЦ».

При форматировании могут быть использованы типовые шаблоны, добавление которых производится аналогично тому, как это описано в документе «Petrol Plus. РП. ОЦ».

Пакетное форматирование с одновременным закреплением карт с кошельками, работающими по схеме ЛСК, за клиентом осуществляется при выборе пункта меню «Карты / Пакет / Форматирование и выдача» аналогично тому, как это описано в документе «Petrol Plus. РП. ОЦ».

Примечание.

Карта или пакет карт с кошельками, работающими по схеме ЛСК, не могут быть отформатированы и выданы, если за клиентом не закреплён тариф для ЛСК (см. п. 2.4, стр. 14) и / или не задана цена клиента для пересчёта (см. документ «Petrol Plus. РП. ОЦ»). При этом в окне форматирования и выдачи карты (пакета карт) (см. пример, изображённый на Рис. 17) отобразятся соответствующие предупреждающие записи.

Кошельки карты	Схема работы	Тип лимита	Лимит
1. Рубли	ЭК	мес/инд	10.000
2. Доллары	ЭК	мес/инд	10.000
3. Услуга1	ЛСК	мес/общ	10.000
4. Услуга2	ЛСК	мес/инд	10.000
5. Услуга3	Нет	сут/общ	0.000
6. Услуга4	Нет	сут/общ	0.000
7. Товар4	Нет	сут/общ	0.000
8. Товар5	Нет	сут/общ	0.000
9. Товар6	Нет	сут/общ	0.000
10. Услуга8	Нет	сут/общ	0.000

Не задана цена клиента для пересчета
Не задан тариф ЛСК для клиента

Рис. 17. Окно «Форматирование и выдача пакета» карт с кошельками по схеме ЛСК

3.2 Особенности записи в транзакции данных по обслуживанию

Цены, записываемые в транзакции обслуживания, подчиняются следующим правилам:

- В транзакции обслуживания клиентов своего эмитента записываются две цены:
 - в цену пересчёта — цена со скидкой из тарифа ЛСК,
 - в цену терминала — цена терминала без скидки.
- В транзакции обслуживания клиентов другого филиала (филиальная схема) отражается только цена терминала.
- В транзакции обслуживания клиентов другого эмитента (межэмитентный обмен) отражается:
 - при обслуживании «услуга за услугу» («литры за литры»):
 - если для эмитента задан тариф ЛСК — цена тарифа ЛСК;

- если тариф ЛСК для эмитента не задан, но задан тариф эмитента — цена тарифа эмитента;
- если для эмитента не заданы ни тариф ЛСК ни тариф эмитента — цена терминала.

Примечание.

Порядок задания тарифа эмитента и тарифа ЛСК для эмитента изложен в документе «*Petrol Plus. РП. ОЦ*».

- в пересчётных схемах (при обслуживании «услуга за нац. валюту») — цена терминала.

3.3 Работа с транзакциями

Работа с транзакциями по картам с кошельками ЛСК (обработка, просмотр, приём из отказных, корректировка) осуществляется аналогично тому, как это описано в документе «*Petrol Plus. РП. ОЦ*».

ВНИМАНИЕ!

Если за клиентом за определённый период времени был закреплён тариф для ЛСК (см. п. 2.4, стр. 14), и в соответствии с ним производился расчёт остатков, то при изменении этого тарифа или закреплении за клиентом нового, а также при изменении тарифа терминала необходимо выполнить корректировку «Пересчет остатков счетов клиентов».

Если обслуживание клиента производится на чужих терминалах (приобретённая Вами Система поддерживает возможность межэмитентного обмена через ПЦ или филиальную схему работы), и обработка транзакций проводится по тарифу клиента, то при изменении данных тарифа ЛСК или перезакреплении тарифа необходимо выполнить корректировку «Изменение транзакций с чужих терминалов».

Корректировки описаны в документе «*Petrol Plus. РП. ОЦ*». Все транзакции за этот период будут пересчитаны в соответствии с новым тарифом.

3.4 Правила расчёта цены обслуживания

В зависимости от содержания тарифа (отклонение в процентах, в валюте или фиксированная цена) расчёт цены пересчёта в транзакциях ЛСК производится по следующим правилам:

Отклонение (скидка или наценка) в процентах от цены терминала.

1. Рассчитывается значение отклонения от цены услуги на терминале.
2. Значение отклонения округляется с точностью до 2 знаков после запятой (до сотых долей).
3. Округлённое значение отклонения суммируется с ценой терминала с учётом знака (скидка вычитается, наценка прибавляется).

Отклонение (скидка или наценка) в валюте от цены терминала.

1. Значение отклонения округляется с точностью до 2 знаков после запятой (до сотых долей).
2. Округлённое значение отклонения суммируется с ценой терминала с учётом знака (скидка вычитается, наценка прибавляется).

Фиксированная цена.

Установленная фиксированная цена обслуживания округляется с точностью до 2 знаков после запятой (до копеек).

Примечание.

Если в результате расчёта цена обслуживания оказалась отрицательной, она принудительно устанавливается равной нулю.

Разработчик оставляет за собой право вносить в *Модуль* изменения без предварительного уведомления пользователя